



# Schoolgids 2018-2019

Prot. Chr. School voor Spec. Basisonderwijs  
'De Springplank'  
Pachtersdreef 3  
2542 XH Den Haag  
telefoon 070 367 07 14  
e-mail [info@sbodespringplank.nl](mailto:info@sbodespringplank.nl)  
[www.sbodespringplank.nl](http://www.sbodespringplank.nl)



# Schoolgids 2018-2019

## Een goede keuze...

### Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden

De school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). De SCOH is een Haagse scholenstichting waarbij 29 basisscholen (op 32 locaties), 4 scholen voor speciaal basisonderwijs, 1 school voor (voortgezet) speciaal onderwijs en 1 praktijkschool zijn aangesloten. De SCOH werkt nauw samen met de Stichting Protestant Christelijke Peuterspeelzalen (SPCP). Er zijn 22 peuterscholen aangesloten bij de SPCP. De voorzitter van het College van Bestuur is dhr. G. J. van Drielen.

SCOH/SPCP staat midden in de Haagse stedelijke samenleving. Als eigentijdse christelijke onderwijsorganisatie ontleen wij onze inspiratie aan de Bijbel en hebben wij onze wortels in de protestants-christelijke traditie. In die traditie zijn woorden als 'solidariteit', 'naasteliefde' en 'omzien naar elkaar' belangrijke begrippen. In andere woorden: we voelen ons verantwoordelijk voor elkaar, voor kinderen en ouders en voor onze samenleving.

In ons dagelijks werk laten wij ons leiden door kernwaarden die uitdrukking geven aan onze inspiratiebron. Samenvattend:

Op alle niveaus binnen en buiten onze organisatie willen wij gezien en gewaardeerd worden als betrokken en betrouwbaar.

Daarvoor is het nodig dat we elkaar ontmoeten en ons met elkaar verbinden.

Dit doen we met het doel een omgeving te realiseren waarin kinderen zich optimaal kunnen voorbereiden op hun plaats in de samenleving van morgen.

SCOH/SPCP heeft voor de periode 2018-2022 in samenspraak met leerkrachten, ouders, directies en leerlingen een nieuwe strategische agenda ontwikkeld. We hebben opnieuw nagedacht over onze missie, onze visie op onderwijs en onze kernwaarden. De scholen gebruiken de strategische agenda als kader voor het schoolplan, en werken daarbinnen de thema's in eigen tempo uit. Voor meer informatie over de SCOH verwijzen wij u naar onze website: [www.scoh.nl](http://www.scoh.nl).

# Inhoud

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| Een goede keuze...                               | 2  |
| Aan de ouders/verzorgers,                        | 4  |
| 1. Onze school                                   | 5  |
| 2. Visie op onderwijs                            | 8  |
| 3. Het team                                      | 9  |
| 4. Met uw kind aan het werk                      | 11 |
| 5. Zorg voor uw kind                             | 18 |
| 6. Bijzondere voorzieningen                      | 19 |
| 7. School en thuis                               | 23 |
| 8. Ontwikkelingen op de Springplank              | 25 |
| 9. Veiligheid, verlof en verzuim                 | 26 |
| 10. Jaarlijkse kosten:                           | 29 |
| 11. Schooltijden, vrije dagen en schoolvakanties | 30 |
| Slotwoord                                        | 32 |



## Aan de ouders/verzorgers,

Dit is onze schoolgids, een uitgave waarin u alle belangrijke informatie over onze school kunt vinden.

De Springplank is een protestants christelijke school voor speciaal basisonderwijs. De Springplank staat symbool voor de sprong die de kinderen maken vanaf onze school naar een andere vorm van onderwijs, naar een plaats als zelfstandig individu in een veranderende maatschappij. Een naam die uitspreekt dat de een verder kan springen dan de ander, maar dat alle kinderen een stukje op weg geholpen zijn door de Springplank. Een plank die veerkrachtig is, maar niet breekt.

Kinderen ontwikkelen zich al spelend en lerend en doen daarbij ervaringen op die ze in het leven nodig hebben. Het gezin, de peuterspeelzaal en het basisonderwijs vormen de basis van deze ontwikkeling. Er zijn echter ook kinderen voor wie de basisschool geen basis vormt, voor hen is er aanvullende zorg nodig. Een school voor speciaal basisonderwijs.

In deze schoolgids willen we u laten zien, wat er zoal op onze school gebeurt, welke zorg we aan uw kinderen besteden en hoe we ons onderwijs vormgeven. Kortom u leest hierin wat u van ons als school kunt verwachten en wat wij van u als ouders verwachten.

Naast de schoolgids ontvangt u regelmatig een nieuwsbrief met actuele informatie en verslagen van verschillende activiteiten. Op de website van de school ([www.sbodespringplank.nl](http://www.sbodespringplank.nl)) vindt u vaak verslagen met foto's van activiteiten die zijn geweest.

We doen ons best om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden. Mochten er toch nog vragen zijn dan kunt u altijd bij ons terecht.

Namens het team,  
Ronald Heijstek, directeur

# 1. Onze school

De Springplank is een protestants christelijke school voor speciaal basisonderwijs die is gevestigd in een schoolgebouw aan de Pachtersdreef 3. De school heeft een afgesloten plein. Naast het schoolgebouw is een speelveld. Het gebouw is goed bereikbaar met openbaar vervoer. (tramlijn 9; buslijn 21 en 25 HTM). Voor de leerlingen die met leerlingenvervoer naar school komen is er een parkeerstrook aan de stoep waar kinderen in en uit kunnen stappen.

Adres: De Springplank  
Pachtersdreef 3, 2542 XH Den Haag  
telefoon 070 367 07 14  
e-mail [info@sbodespringplank.nl](mailto:info@sbodespringplank.nl)  
[www.sbodespringplank.nl](http://www.sbodespringplank.nl)

## Bevoegd gezag

Het bestuur van de school, het bevoegd gezag, wordt gevormd door de  
STICHTING CHRISTELIJK ONDERWIJS HAAGLANDEN  
postadres: postbus 18546, 2502 EM Den Haag  
telefoon 070 311 87 87, fax 070 311 87 80  
e-mail [info@bestuur.scoh.nl](mailto:info@bestuur.scoh.nl)

## Protestant Christelijk onderwijs

Het protestants-christelijke gedachtegoed is de basis van onze stichting en de scholen. Het is een belangrijk element in de onderlinge binding tussen mensen binnen de scholen en tussen verschillende scholen. We doen dat met respect voor andere opvattingen, zonder onze eigen opvattingen te verloochenen. Wij willen de protestants-christelijke identiteit, onze gemeenschappelijke kracht en bindende factor, versterken en uitdragen. De SCOH staat voor waardevol onderwijs.

Onze identiteitsnotitie 'Samen staan voor waardevol onderwijs' vormt hierbij het kader van waaruit scholen werken. Er wordt op elke school in teamverband regelmatig gesproken en nagedacht over het thema identiteit in de breedste zin van het woord. Wat is nu eigenlijk het 'bijzondere' van protestants-christelijk onderwijs? De protestants-christelijke identiteit is het uitgangspunt van de school, dat wil zeggen dat het Bijbels Evangelie de inspiratiebron is voor het denken en handelen.

In de praktijk blijkt dat uit een aantal zaken:

1. Oog hebben voor de wereld om ons heen, waarbij begrippen als gerechtigheid en vrede centraal staan. Respect hebben voor de ander en voor andere culturen en godsdiensten.
2. Naast de aandacht voor de cognitieve ontwikkeling van de kinderen is er ook altijd aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. Elk kind, ieder mens moet in zijn/haar leven keuzes maken. Daarbij is het van groot belang van welke waarden en normen iemand uitgaat. Een protestants-christelijke school helpt leerlingen zoeken naar die waarden en normen, die vanuit de Bijbel worden aangereikt.

3. Op elke school van de SCOH vindt er aan het begin en aan het eind van de schooldag een moment van bezinning plaats, daarnaast worden de christelijke feesten gevierd. Waar mogelijk worden contacten onderhouden met de kerken en/of wordt deelgenomen aan wijkgerichte projecten.
4. Open staan voor contact met de ouders. Behalve via de medezeggenschapsraad stellen de scholen het op prijs dat de ouders ook op andere wijze betrokken zijn bij het onderwijs dat aan hun kind(eren) wordt gegeven.

### Kledingvoorschriften

Met de komst van (kleding-)uitingen als hoofddoek en chador, en de daarbij behorende media aandacht, is het vraagstuk rondom kledingvoorschriften relevant en actueel geworden. Dit vraagt om duidelijk beleid met betrekking tot de toelaatbaarheid ervan op SCOH scholen.

Enige jaren geleden heeft SCOH als beleid vastgesteld dat er ten aanzien van gedragingen van personeel<sup>1</sup> en leerlingen, waaronder het dragen van kleding de volgende criteria worden gehanteerd op de scholen van de SCOH:

1. Leraren mogen geen bijdrage leveren die strijdig is met de verwezenlijking van de statutair vastgelegde grondslag en doelstelling van de Stichting SCOH, zowel in woord als gedrag.
2. Kleding en gedrag mag niet expliciet refereren aan een andere godsdienstige overtuiging dan het protestants-christelijke (dus geen keppeltje, hoofddoek, chador, enz.).
3. Kleding mag niet onhygiënisch zijn.
4. Kleding mag niet aanstootgevend zijn (= tot ergernis wekken)
5. Kleding mag geen statement zijn dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, geaardheid, sexe of politieke overtuiging.
6. Kleding mag de veiligheid van de drager en anderen niet in gevaar brengen.
7. Kleding mag niet disfunctioneel zijn, i.c. het vervullen of uitoefenen van een taak of functie belemmeren.

Voor personeel<sup>1</sup> gelden de regels 1 t/m 7; voor leerlingen de regels 3 t/m 7.

8. Aan zowel ouders als leerlingen is het niet toegestaan zich met gezicht bedekkende kleding in de school of op het schoolplein te bevinden op dagen dat er onderwijs wordt verzorgd.

NB: Binnen de SCOH voeren we momenteel een discussie over deze kledingvoorschriften.

<sup>1</sup> Onder personeel wordt hier verstaan: alle medewerkers die een contractuele binding hebben met de SCOH.

### Toelatingsbeleid

Tot de school kunnen worden toegelaten leerlingen van 4 tot 13 jaar. Leerlingen kunnen slechts geplaatst worden nadat samenwerkingsverband SPPOH een toelaatbaarheidsverklaring lesplaats SBO heeft afgegeven.



## Procedure voor verwijdering

Het kan gebeuren dat de relatie tussen school en kind of school en ouders zo verstoord raakt, dat wij geen opvang meer kunnen bieden voor uw kind. Er wordt dan een procedure van verwijdering gestart. Uiteraard vindt dit alles plaats in overleg met ouders, inspectie, leerplicht en bestuur.

- Gesprekken met ouders/verzorgers over het conflict.
- School documenteert de gesprekken en voegt ze toe aan het dossier. Bij herhaalde conflicten volgt schorsing van de leerling voor een periode van ten hoogste 2 schooldagen. Ouders, inspectie en bestuur worden hier schriftelijk over geïnformeerd.
- Voordat de leerling weer op school komt, vindt een gesprek plaats tussen ouders en school.
- Bij herhaalde conflicten volgt een procedure van verwijdering.
- Het chronologisch overzicht van gesprekken wordt naar ouders, inspectie, leerplicht en bestuur gestuurd.
- Het bestuur heeft een gesprek met ouders/verzorgers.
- Het bestuur start een procedure van verwijdering.
- School/bestuur heeft een inspanningsverplichting om binnen zes weken een andere school voor het kind te zoeken.
- Daarna wordt leerplicht ingeschakeld om een school te zoeken.

## Samenwerkingsverband

De wet verplicht schoolbesturen aangesloten te zijn bij een samenwerkingsverband passend onderwijs. Het bestuur van de SCOH is aangesloten bij de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Als we voor een leerling een individueel arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs willen aanvragen, moet dat altijd worden goed gekeurd door SPPOH. Hiervoor zijn diverse regels en procedures van toepassing. Een aanvraag voor extra ondersteuning via SPPOH kan alleen met goedkeuring van de ouders. Wij zullen dan ook altijd met u overleggen voor we een aanvraag doen. Onze intern begeleider kan u meer vertellen over aanvraagprocedures.

Het adres van SPPOH is:

Regulusweg 11,

2516 AC Den Haag

Tel. 070 – 315 63 49

E-mail [info@sppoh.nl](mailto:info@sppoh.nl)

Website [www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl)

Op de website van SPPOH is ook veel interessante informatie voor ouders te vinden.

## 2. Visie op onderwijs

SBO de Springplank is een school voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om tot ontwikkeling te komen. Wij doen er alles aan om uw kind het plezier in leren terug te laten vinden. Op de Springplank heerst een prettige sfeer en wordt uitstekend les gegeven. Naast een goede basisvoorziening hebben we op de Springplank de beschikking over verschillende deskundigen die samen met de leerkracht uw kind de begeleiding bieden die het nodig heeft. Naast de lesplaats die de Springplank biedt, ondersteunt de Springplank met een team van bevoegen professionals de scholen in de omgeving met deskundig advies.

Het team van op de Springplank werkt samen met ouders, leerlingen en partners vanuit de volgende overtuiging:

### Visie

SBO de Springplank zorgt voor een veilige plek waar iedereen erbij hoort en waar iedereen zichzelf kan zijn. Ieder kind is uniek en krijgt de vrijheid en het vertrouwen om zijn omgeving en zichzelf te leren kennen.

Een kind kan tot leren komen als het zich veilig voelt, weet waar het goed in is en weet dat het fouten mag maken. Zo willen wij kinderen plezier in leren (terug)geven. Wij bieden kinderen een kader waarbinnen ze leren omgaan met de eigen grenzen en die van de ander.

Op SBO de Springplank leren wij de kinderen basisvaardigheden aan om later zelfstandige keuzes te kunnen maken in de samenleving.

In overleg met ouders en leerlingen komen we tegemoet aan de individuele behoeftes van onze leerlingen. Dit alles in het besef dat wij samen onderwijs maken.

### PLUS

De kernwaardes Plezier, Leren, Uniek en Samen (PLUS) staan centraal in onze visie en zijn terug te zien in ons handelen.



**Hebben we Plezier:**  
We behandelen anderen zoals we zelf behandeld willen worden



**Leren we:**  
We weten nog niet alles maar krijgen elke dag de kans om iets te leren.



**Is iedereen Uniek:**  
We mogen zijn zoals we zijn.



**Is Samen belangrijk:**  
We luisteren naar elkaar.

### 3. Het team

Vanaf 22 augustus 2016 ziet ons team er als volgt uit:

#### Directie

Ronald Heijstek

#### Schoolcoördinator

Martin van Leeuwen

#### Groepsleerkrachten

Groep Joki A

Groep Joki B

Groep 3

Groep 4

Groep 4-5

Groep 5-6

Groep 6

Groep 7A

Groep 7B

Groep 8A

Groep 8B

Bianca Jongerius / Jessica Groen / Elly Mos

Arli Huisjes / Elly Mos

Esmée Sjerp

Matthijs Ros / Monique Plugge

Rianne van Wanrooij / Anneke Brouwer

Maarten de Ruiter

Karin Klop

Gerard van den Aardweg / Marsika Booster

Mariska Booster / Carla Macdaniël

Cindy Timmers

Marjan de Borst

Martin van Leeuwen

Yasmin Crown

Carla Macdaniël

Nicole de Groot

Yvonne van der Harst

Azeddine el Kouartey

Ozlem Sarilkan

Natasja de Quaasteniet

Arinda Roeleveld

Vacature

Intern begeleider

Intern begeleider

Onderwijsassistent

Onderwijsassistent

Onderwijsassistent

Onderwijsassistent

Onderwijsassistent

Onderwijsassistent

Onderwijsassistent

Remedial Teacher

#### Vakleerkrachten:

Stephan van der Kramer

Gymnastiek (donderdag en vrijdag) / Judo (maandag)

#### Onderwijs ondersteunend personeel:

Leonora Bhola

Carolien Bouwmeester

Agnes Chakawri

Heleen Leepel

Roshni Badal

Elly Mos

Idris Kaya

Anja Bal

Stephan van der Kramer

Psycholoog

Logopediste

Administratief medewerker

Psychologisch assistent / adm. medewerker

Schoolmaatschappelijk deskundige

Speltherapeute

Conciërge

César therapeute

Trainer Rots en Water

### Leden Commissie van Begeleiding:

dh. R.P. Heijstek

mevr. Y. Crown

dh. M. van Leeuwen

mevr. drs. L.C. Bhola

mevr. R. Badal

Voorzitter

Intern begeleider

Intern begeleider

Psycholoog

Schoolmaatschappelijk werker  
de Springplank

070 367 0714

Jeugdarts GGD

kantooradres

Bentelostraat 51, 2542 NT Den Haag

070 329 28 92

mevr. K. de Geus

### Schooltandarts

Jeugd tandzorg west

De Dreef 56, 2542 NJ Den Haag

070 305 12 00

### Schoolschoonmaak

De schoonmaak van onze school wordt verzorgd door schoonmaakbedrijf 'Sport'.



## 4. Met uw kind aan het werk

### Kerdoelen

Op 27 augustus 2018 staan er 153 leerlingen op school ingeschreven, die verdeeld zijn over 11 groepen. De groepen tellen ongeveer 15 leerlingen, getracht wordt de groepen in de onderbouw kleiner te houden. De groepen hebben dezelfde namen als op de basisschool. Het aantal maanden onderwijs vanaf groep 3 bepaalt in welke groep uw kind is geplaatst.

Wij laten ons bij het geven van onderwijs leiden door de door de overheid opgestelde kerndoelen. Kerndoelen beschrijven, in grote lijnen, het onderwijsaanbod op de (speciale) basisscholen. In de kerndoelen staat niet dat alle leerlingen alle aangeboden stof zich eigen moeten hebben gemaakt. Het is een richtlijn voor de leerkracht. De lesstof wordt voor alle kinderen minimaal tot referentie niveau 1f aangeboden. De verschillende methoden op onze school helpen de leerkrachten het juiste onderwijs aan te bieden. De methoden die we gebruiken voldoen aan de eindtermen basisonderwijs.

### Groepssamenstelling

Wij bieden groepsgewijs onderwijs aan in heterogene groepen. Dit betekent dat kinderen met ongeveer dezelfde leeftijd en verschillende niveaus/ vaardigheden en uitstroombestemmingen in een groep zitten. We hebben hiervoor gekozen omdat uit onderzoek is gebleken dat kinderen op deze manier meer van elkaar leren.

Hoewel we alle leerlingen zoveel als mogelijk mee willen laten doen met de instructie kan de verwerking van de les en de doelen die worden gesteld per kind verschillen.

Op grond van leerling-kenmerken en resultaten wordt uw kind ingedeeld in een van de onderstaande onderwijsarrangementen.

De uitstroombestemming en de doelen worden vastgesteld aan de hand van het onderwijsarrangement dat uw kind volgt.

Alleen wanneer de toets resultaten aangeven dat we uw kind geen recht doen met een plaatsing in een van de onderstaande arrangementen zal uw kind voor het betreffende vak op een individuele leerlijn worden geplaatst.

|                       |                | 3   |       | 4     |       | 5     |       | 6     |       | 7     |       | 8     |       |
|-----------------------|----------------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Onderwijs arrangement | route          | 0-5 | 6-10  | 11-15 | 16-20 | 21-25 | 26-30 | 31-35 | 36-40 | 41-45 | 46-50 | 51-55 | 56-60 |
| verdiept              | BBL/KBL (A)    | M3  | E3    | M4    | E4    | M5    | E5    | M6    | M6/E6 | E6    | E6/M7 | M7    | M7/E7 |
| basis                 | PRO/BBL (B)    | M3  | M3/E3 | E3    | E3/M4 | M4    | M4/E4 | E4    | E4/M5 | M5    | M5/E5 | E5    | E5/M6 |
| intensief             | PRO (laag) (C) | <M3 | M3    | M3/E3 | M3/E3 | E3    | E3    | E3/M4 | E3/M4 | M4    | M4    | M4/E4 | E4    |

## OPP en uitstroom

Elk kind op de Springplank heeft een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In dit plan staan de leerling-kenmerken, de onderwijsbehoeften en de doelen voor de leerling beschreven. Op een didactische leeftijd van 25 maanden (halverwege groep 5) wordt voor ieder kind in samenspraak met de psycholoog een uitstroombestemming opgesteld. D.w.z. het type voortgezet onderwijs waarvan de school op basis van de leervorderingen vindt waar het naartoe kan uitstromen. (Voor een aantal kinderen gebeurt dit in overleg met de ouders op een didactische leeftijd van 15 maanden (halverwege groep 4). Het OPP wordt minimaal een keer per jaar met de ouders en de leerlingen tijdens de rapportbespreking besproken.

In groep 8 wordt de NIO of een individuele intelligentie test afgenomen. Met behulp van het OPP en de uitslag van de intelligentietest wordt door de leerkracht, de intern begeleider, de directeur en de psycholoog een advies gegeven over het type onderwijs welke de leerling kan gaan volgen. Ouders geven toestemming om de gegevens van het kind door te sturen naar de school voor voortgezet onderwijs. E.e.a. staat beschreven in de BOVO-procedure die de overgang van leerlingen van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs begeleidt (ter inzage bij de directie van de school). Voor schoolverlaters wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Een kopie van dit rapport wordt meegegeven aan ouders.

## Leerlingen volgen

Elke leerling wordt twee keer per jaar gescreend met toetsen van het CITO (Centraal Instituut Toets Ontwikkeling) en 2 keer per jaar gescreend met VISEON, een sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem. Met deze toetsen worden de vorderingen van de leerlingen bijgehouden. Naar aanleiding van de toetsen en van observaties van de leerkracht wordt elk half jaar bekeken of de begeleiding die we bieden aan uw kind nog passend is. E.e.a. wordt besproken in een halfjaarlijkse groepsbespreking. Naast de leerkracht is ook de intern begeleider en de directeur of de psycholoog bij deze bespreking aanwezig.

## Rapporten

Ons rapport is een pedagogisch rapport. Dit houdt in dat het rapport vooral een beeld geeft van de inzet van uw kind.

Bij het rapport zit de uitdraai van de toets resultaten, zodat u een beeld krijgt van het didactische niveau van uw kind. Twee keer per jaar worden de ouders en de leerlingen uitgenodigd voor een gesprek om met de leerkracht de vorderingen van de leerling te bespreken. Voor uw kind is het belangrijk dat u op school het rapport komt bespreken. Er wordt o.a. gesproken over de manier waarop u uw kind kunt steunen in zijn of haar ontwikkeling en op welke ontwikkelingen uw kind trots kan zijn. Na afloop van het gesprek krijgt u het rapport van u kind mee naar huis. Natuurlijk kunt u altijd tussendoor een afspraak maken om over uw kind te praten. Daarbij heeft u als ouder altijd recht tot inzage in de (digitale)rapportage van uw kind welke op school aanwezig is.

## Uitstroom

De kinderen van de Springplank stromen door naar de volgende schooltypen:

|           |                        |
|-----------|------------------------|
| 2013-2014 | 7 VMBO; 12 PRO         |
| 2014-2015 | 14 VMBO; 16 PRO        |
| 2015-2016 | 8 VMBO; 15 PRO         |
| 2016-2017 | 10 VMBO; 12 PRO        |
| 2017-2018 | 10 VMBO; 21 PRO; 2 VSO |

Wij blijven ‘onze’ kinderen volgen. In het tweede jaar van het voortgezet onderwijs wordt door ons nagevraagd of de leerlingen nog conform de verwijzing presteren.

## Het jonge kind

De Springplank beschikt over een observatiegroep voor jonge kinderen (JOKI-groep). In deze groep zitten maximaal 12 kinderen van 4 tot 6 jaar die speciale onderwijsbehoeften hebben en waarbij nog niet duidelijk is wat daarvan de oorzaak is en op welke manier het kind het beste kan worden begeleid. In de JOKI-groep worden kinderen gevolgd met een observatie instrument (OntwikkelingsVolgModel, OVM). Door middel van observatie en gericht handelen wordt duidelijk welke onderwijsbehoefte de leerling heeft en bij welk schooltype het kind het meest tot zijn/haar recht komt. De groep wordt begeleid door een gespecialiseerde leerkracht en een onderwijsassistent.

## Zelfstandig werken

De school werkt volgens het GIP XL model, groeps- en individueel pedagogisch handelen van de leerkracht. Binnen dit model werken de leerlingen volgens vaste afspraken met betrekking tot zelfstandig werken die gelden in de hele school. Op deze manier willen we kinderen leren omgaan met uitgestelde aandacht, leren samenwerken, leren plannen en leren kritisch te zijn op hun werk.

## Instructie

SBO-leerlingen hebben een leerkracht nodig die uitlegt, voor doet, hardop denkt, veel voorbeelden geeft, helpt bij het toepassen en daarbij veel gerichte feedback geeft. Daarnaast is het belangrijk dat de leerkracht de leerlingen ondersteunt en coacht bij het toepassen van de vaardigheden die worden aangeleerd. Op de Springplank werken we hierom met het directe instructie model (DIM). Duidelijke doelen stellen en directe feedback staan in dit model centraal.

## Vakken en activiteiten

In deze paragraaf willen we u een indruk geven van het onderwijsaanbod op onze school. Het is niet de bedoeling om van elk vak precies aan te geven wat we met de kinderen doen. Voor meer informatie verwijzen we naar ons schoolplan. Er is op school een exemplaar ter inzage voor de ouders.

### Godsdienst

Voor Godsdienstige vorming maken we op onze school gebruik van de methode ‘Trefwoord’. In de klas hangt een kalender waarmee gewerkt wordt. In elke groep heeft de kalender een vast plekje. De methode geeft voor iedere dag een gedicht, spel, lied, verhaal of Bijbeltekst als dagopening. Gedurende enkele weken vormen al die onderwerpen samen één thema. Het thema is uitgebeeld op de kleurenposters bij de kalender. De methode kent speciale uitwerkingen voor vieringen rond Kerstmis en Pasen.

### Lezen

Om de technische leesvaardigheid te vergroten, werkt de school met de LIST- methode. Het doel van deze methode is dat alle leerlingen functioneel geletterd van school gaan. Daarbij is de verwachting dat kinderen zelfstandig gemotiveerd worden voor het lezen. Het leesproces wordt gestart met het aanvankelijk lezen, daarna wordt er tot M4 hardop gelezen in duo's. Vanaf M4 lezen de kinderen zelfstandig. Voor begrijpend lezen gebruikt de school ‘Nieuwsbegrip XL’.

### Nederlandse taal

We werken met methode ‘Taal op Maat’. Deze methode is ingedeeld in thema's. Vanaf de groep 4 t/m 8 komen er 8 thema's per jaar aan bod. De leerstof wordt gestructureerd aangeboden in kleine, overzichtelijke stapjes. Voor de lessen spelling wordt gebruik gemaakt van de methodiek ‘Zo leer je kinderen lezen en spellen’. Woordenschat is van groot belang het is de basis van het lezen en leren. Op school bieden wij woordenschatonderwijs aan volgens de 4 takt-methode van Marianne Verhallen.

### Rekenen en wiskunde

We werken met de methode ‘Reken Zeker’. De methode heeft een duidelijke doorgaande lijn en sluit aan bij de wensen en behoeftes van het speciaal basisonderwijs.

### Schrijven

Na de voorbereidende oefeningen in de lagere groepen werken we met de methode ‘Handschrift’. Deze methode leert een verbonden schuinschrift met extra aandacht voor de leerlingen die links schrijven. Op school schrijven de leerlingen zo veel als mogelijk in een verbonden schuinschrift. In de lagere groepen schrijven we met potlood en daarna met pen.

### Engels

In groep 7 en 8 wordt eenvoudig Engels aangeboden. Hierbij maken we gebruik van de methode ‘Take it easy’. In deze methode wordt het Engels zo goed mogelijk toegepast aan hedendaagse woorden en structuren. Er wordt gewerkt vanuit bepaalde thema's. Ook wordt er gebruik gemaakt van songteksten die worden vertaald naar het Nederlands en de kinderen worden gewezen op de Engelse woorden in de Nederlandse taal.



### Wereldoriëntatie

Voor de verschillende vakken Aardrijkskunde, Geschiedenis en Biologie maken we geen gebruik van een methode, maar van bronnenboeken en thema's uit de taaltrapeze. De school werkt met de digitale methode wereldoriëntatie Grenzeloos (Aardrijkskunde).

### Techniek

De school heeft meegedaan aan het VTB traject: verbetering techniek op de basisschool. Er zijn techniektorens aangeschaft. De leerkrachten verzorgen de lessen techniek.

### Verkeer

We werken met de methode 'In de weer met verkeer'. In de groepen 8 doen we mee met het theoretische verkeersexamen.

### Lichamelijke Opvoeding

Elke dinsdag, donderdag en vrijdag hebben de kinderen gym van een vakleerkracht. Tijdens de gymlessen wordt aandacht besteed aan motorische vaardigheden en toesteltechnieken. Na de lessen wordt er gedoucht.

### Zwemmen

De kinderen van de groepen 7 en de kinderen van groep 8 die nog geen zwemdiploma hebben zwemmen op maandagochtend in het zwembad 'Waterthor'. Het zwembad heeft een jaarrooster waarnaar gewerkt wordt. Samen met het zwembad is een protocol opgesteld voor de veiligheid tijdens het schoolzwemmen. Dit protocol ligt ter inzage op school. Ouders krijgen bericht wanneer er kijkdagen zijn om de vorderingen van hun kind te bekijken, of wanneer er diplomazwemmen is. Het zwembad regelt de berichtgeving hierover.

### Judo

Op maandagochtend worden er judolessen verzorgd voor de groepen joki A en B en de groepen 3 tot en met 6. Na de lessen wordt er gedoucht.

### Expressievakken

Voor de expressievakken handvaardigheid, tekenen en muziek zijn verschillende methoden en ideeënboeken beschikbaar. Deze vakken worden gegeven door de groepsleerkracht. Verder hebben we een aantal keren per jaar een workshop-middag waar groep doorbrekend gewerkt wordt met verschillende materialen.

### Sociaal-emotionele ontwikkeling

In het schooljaar 2015-2016 zijn we gestart met de methode De Vreedzame School. Dit is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

## Time out regeling

De Time out regeling is vooral bedoeld voor leerlingen die door hun gedrag een negatieve invloed hebben op de groep, maar niet bewust de boel willen saboteren. Bij storend gedrag geeft de leerkracht de leerling een korte waarschuwing, bij herhaald gedrag geeft de leerkracht de leerling een gele kaart: het kind kan kiezen of het zijn/haar gedrag verandert of stopt. De leerling kan de kaart teruggeven aan de leerkracht als hij/zij vindt dat het weer goed gaat. Als het negatieve gedrag niet stopt krijgt de leerling een rode kaart en moet het kind de klas verlaten. Hij/zij wordt dan opgehaald door een andere leerkracht die bij het kind blijft tijdens de time out periode. De time out periode duurt hooguit een half uur. Achteraf wordt met het kind besproken hoe het de volgende keer zijn/haar gedrag positief kan beïnvloeden. Als uw kind voor de time out procedure in aanmerking komt, wordt u door de leerkracht op de hoogte gesteld.

## Actief Burgerschap

Op 1 februari 2006 zijn de onderwijswetten uitgebreid met een bepaling die scholen verplicht aandacht te schenken aan actief burgerschap en integratie. Dit lijkt iets nieuws, maar is het niet. Actief burgerschap is het kunnen en willen participeren in de samenleving. Het gaat om doen. Een actieve burger, hoe jong ook, wil graag deelnemen aan de samenleving. De ontwikkelingen in onze samenleving vragen dat scholen burgerschap en sociale integratie willen bevorderen. Het spreekt vanzelf dat dit geen apart vak kan zijn, maar dat we als school daar de hele dag mee bezig willen zijn. Tijdens de vakken godsdienst, wereldoriëntatie en sociaal emotionele ontwikkeling kan hier nog eens extra op gewezen worden. Het gaat uiteindelijk om hoe we met elkaar in de dagelijkse omgang om gaan. Natuurlijk ligt er een link met de kernwaarden van de school.

## Computers

Op onze school werken de kinderen regelmatig met de computer. Wij vinden dit belangrijk omdat ze er waarschijnlijk in hun verdere leven veelvuldig mee in aanraking komen. Bovendien kan de computer heel goed gebruikt worden om bepaalde leerstof te verwerken. In elke klas hangt een touch screen. In het team zijn er twee leerkrachten aanspreekpunt als het over computers gaat. Binnen de school wordt een internetprotocol gehanteerd. Het protocol ligt bij de groepsleerkracht ter inzage.

## Museum- en theaterbezoek

Alle klassen gaan ten minste 2 keer per jaar naar een museum of theater. Het Koorenhuis of Museon bieden de lessen verspreid over het jaar aan. Voor de onderbouw is er een voorstelling op school.

## Schoolreis en werkweek

Om het jaar gaan we met de groepen 6 en 7 op werkweek naar Wilhelminaoord. Dit schooljaar gaan we niet. We gaan dit jaar op schoolreis. De kosten voor de schoolreis zijn opgenomen in de ouderbijdrage.

## 5. Zorg voor uw kind

### De zorgstructuur

Drie keer per jaar worden alle leerlingen besproken tijdens de groepsbespreking. Hier zijn de directeur, de intern begeleider en de leerkracht bij aanwezig. Na elke groepsbespreking is er een leerlingbespreking waarin leerlingen die extra zorg behoeven besproken kunnen worden. Bij de leerlingbespreking is de intern begeleider, de directeur, de psycholoog en eventuele andere deskundige aanwezig. De leerkracht bespreekt met de ouders en de leerling de vraag die in de leerlingbespreking centraal staat.

Leerlingen voor wie specialistisch advies nodig is van deskundigen worden besproken in de commissie van begeleiding (ouders geven jaarlijks opnieuw toestemming om hun kind te bespreken in de commissie van begeleiding). Deze commissie komt maandelijks bij elkaar en bestaat uit de directeur, de intern begeleider, de psycholoog, de schoolmaatschappelijk werkster en de schoolarts. Indien nodig worden ouders voor deze vergadering uitgenodigd.

De commissie van begeleiding is de verbindende schakel tussen school, jeugdzorg en jeugd gezondheidszorg.

### Procedure verwijzing cluster scholen

In enkele gevallen kan het voorkomen dat de zorg en ondersteuning die de Springplank biedt, niet toereikend is voor uw kind. In overleg met u zullen we op zoek gaan naar een school die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften van uw kind. Soms betreft dit een school waar een clusterindicatie voor moet worden aangevraagd. Voor cluster 1 (blinden en slechtzienden) en 2 (doven, slechthorenden en ernstige taal- en spraakmoeilijkheden) wordt aangemeld bij het regionaal samenwerkingsverband. Cluster 3 (zeer moeilijk lerende kinderen en kinderen met meervoudige handicaps) en 4 (zeer moeilijk opvoedbare kinderen, (gedrag)stoornissen of langdurig (psychiatrisch) zieke kinderen) maken onderdeel uit van het SPPOH samenwerkingsverband. Na aanmelding gaat uw kind in procedure en volgt een toelaatbaarheidsverklaring.

### Plaatsing op de school voor regulier onderwijs

Een leerling die naar het SBO wordt verwezen krijgt van het samenwerkingsverband (SPPOH) een toelaatbaarheidsverklaring voor een bepaalde tijd. Elk jaar wordt aan de hand van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) zorgvuldig besproken of uw kind nog de extra zorg die op de Springplank wordt geboden nodig is. De overstap naar het regulier onderwijs behoort tot de mogelijkheden wanneer de leerling sociaal-emotioneel en didactisch geen extra ondersteuning meer nodig heeft. Een schoolwisseling heeft veel impact op een kind, wij zullen daarom altijd met de grootste zorgvuldigheid en in overleg met de ouders een dergelijk besluit nemen.

## 6. Bijzondere voorzieningen

Op de Springplank werken naast veelal gespecialiseerde leerkrachten veel deskundigen die gezamenlijk streven naar de allerbeste zorg voor uw kind. Wanneer uw kind daar voor in aanmerking komt kan in overleg met u gebruik gemaakt worden van onderstaande voorzieningen:

### Remedial Teaching

Bij RT wordt de leerling extra geholpen bij het zich eigen maken van de leerstof. De leerling kan geholpen worden bij het lezen, rekenen of spellen en bij het verbeteren van leergedrag of leervoorwaarden. De oefenstof van de RT wordt verder in de klas ingeoefend.

### Speltherapie

Grote mensen praten, maar kinderen spelen vaak over dat wat er in hun omgeving gebeurt. Als het kind aan het spelen is, kijkt en speelt de speltherapeute mee. Zo krijgt ze een idee hoe het kind zijn/haar wereld beleeft. Gebeurtenissen die een kind zijn overkomen, worden in het spel herhaald en kunnen op die manier verwerkt worden.

### Logopedie

Alle nieuwe leerlingen worden logopedisch onderzocht. In het onderzoek wordt gelet op de taalvaardigheden, de luistervaardigheden die nodig zijn om tot lezen te komen, de stem, de uitspraak en de mondgewoonte van de leerlingen. De logopedie vindt plaats onder schooltijd. De behandeling kan zowel individueel als in een groepje zijn. Bij aanvang of beëindiging ontvangt u schriftelijk bericht. Het is altijd mogelijk te bellen indien u vragen heeft.

### Training Rots en Water

Wie ben ik, wat wil ik en wat kan ik? Belangrijke vragen waar niet iedereen meteen een antwoord op weet. In Australië is een methode ontwikkeld, die inzicht geeft in de 'rots'kant en de 'water'kant van iemand. Een Rots is krachtig en onverzettelijk. Een Rots kan opkomen voor zichzelf en zijn hart. Water is vriendschappelijk. Water heeft respect voor anderen en kan goed met anderen praten.

### Wat houdt de training in?

De training bestaat uit drie stappen. Stap één is zelfbeheersing: controle hebben over gedrag. Hoe gaat het kind om met zijn/haar energie? Hoe houden ze hun lichaam en geest onder controle? Stap twee is zelfreflectie en evaluatie. Kinderen gaan zich afvragen: wat doe ik en welke gevolgen heeft dat? Ze leren zichzelf kennen en begrijpen en leren hoe ze op bepaalde situaties reageren. En dat leidt tot stap drie: zelfkennis en zelfvertrouwen. Ze hebben zichzelf leren kennen. Ze kennen hun sterke en zwakke kanten. Daardoor weten ze beter hun zelfbeheersing te bewaren, ook in moeilijke situaties.

## Video Interactie Begeleiding

School Video Interactie Begeleiding (SVIB) is één van de begeleidingsmethodieken die onze school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerling zorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. Aan de school is een School Video Interactie Begeleider (SVIB-er) verbonden, die kort video-opnames maakt in de klas en deze vervolgens met de leraar bespreekt. Net als bij de andere begeleidingsfunctionarissen het geval is, hanteert de SVIB-er een beroepscode, waarin o.a. staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Zo blijven de videobeelden die in de klas gemaakt worden, onder beheer van de SVIB-er en worden niet, zonder haar uitdrukkelijke toestemming en die van de betrokken leraar, aan anderen vertoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders daarvan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

## Psycholoog

Bij ons op school werkt een psycholoog. Zij is betrokken bij het onderzoek en de verwijzing van de kinderen. Tijdens het verblijf van de leerlingen op school neemt de psycholoog deel aan de behandelteams van waaruit zij de aanvullende diagnostiek (onderzoek) verricht bij de leerlingen. De psycholoog neemt ook individueel de herhalingsonderzoeken af. Hiervoor is schriftelijke toestemming nodig van beide ouders. Zij begeleidt ook de leerkrachten bij individuele problematiek van de leerlingen. Naar aanleiding van de problematiek van de leerlingen en evt. aanvullend onderzoek draagt de psycholoog suggesties aan voor verdere behandeling.

## Kinderoefentherapie (César therapie)

Aan de school is een kinderoefentherapeut verbonden. De verwijzing voor de therapie geschiedt via de huisarts of specialist. De kinderoefentherapeut helpt kinderen met motorische problemen. Bewegen is essentieel voor de ontwikkeling van het kind. Spelenderwijs ontwikkelen kinderen hun zintuigen en motoriek. Meestal gaat dat vanzelf. Maar bij sommige kinderen duurt het langer of gaat het anders dan gebruikelijk. Sommige kinderen zijn motorisch niet zo handig als andere kinderen en er zijn kinderen die angstig, geremd of gespannen zijn tijdens het bewegen. Die kinderen hebben meer oefening nodig om bepaalde vaardigheden, zoals springen, schrijven, ballen en fietsen onder de knie te krijgen. De kinderoefentherapeut helpt ze daarbij, waardoor bewegen makkelijker en plezieriger wordt. De behandeling vindt onder schooltijd plaats en wordt individueel gegeven.

## Sociaal emotionele Remedial Teaching

Op onze school zitten leerlingen die problemen ondervinden in hun sociaal emotionele ontwikkeling. Daarom zijn er ook de klassikale lessen van het programma De Vreedzame School. Voor sommige leerlingen is echter nog intensievere hulp nodig. Op onze school bestaat voor hen de mogelijkheid extra les te krijgen in een kleine groep van ongeveer 4 kinderen. Deze groepjes zijn er voor leerlingen die zich teruggetrokken en erg stil gedragen maar ook voor drukke, impulsieve leerlingen die niet altijd zien wat hun gedrag bij anderen voor reactie oproept. Kinderen die hiervoor in aanmerking komen worden in het interne leerling overleg tussen leerkracht, IB-er en psycholoog besproken waarna ouders worden ingelicht.

## Faalangstreductietraining

Faalangst is een veelomvattend begrip dat vaak genoemd wordt bij kinderen die bij ons op school zitten. Het is een bekend verschijnsel dat de ene persoon zich in een zelfde situatie meer onzeker voelt dan de ander. Een bepaalde mate van onzekerheid kent iedereen en kan heel stimulerend werken op het leveren van prestaties. Als er in taaksituaties op een bepaalde wijze met die onzekerheid wordt omgegaan, zodat dit tot betere prestaties leidt spreekt men van positieve faalangst. Van negatieve faalangst is sprake als spanning of onzekerheid er voor zorgt dat iemand onder zijn niveau gaat presteren. Deze faalangst willen we in een klein groepje van vier tot zes leerlingen gaan aanpakken zodat de kinderen eerder tot leren kunnen komen.

Kinderen die hiervoor in aanmerking komen worden in het interne leerling overleg besproken en natuurlijk wordt u als ouders ook ingelicht.

## Naschoolse sportclub

Op school is een naschoolse sportclub. Elke maandag van 15.00 - 16.00 uur en woensdag van 12.45 - 13.45 uur verzorgen de gymleerkrachten een divers aanbod van sporten. Op donderdagmiddag wordt judo gegeven door de judovereniging. Kinderen krijgen op deze manier kennis van de verschillende sporten en hebben een zinvolle vrijetijdsbesteding.

## Dyslexieprotocol

Binnen het onderwijs is de laatste tijd weer veel aandacht voor kinderen met ernstige lees- en spellingsproblemen en dyslexie. Ook op school is hier uiteraard aandacht voor. De school hanteert het dyslexieprotocol, opgesteld voor het speciaal basisonderwijs (Wentink e.a.). Dit protocol wordt steeds meer toegespitst op de school specifieke situatie. Leerlingen met ernstige lees- en spellingsproblemen of dyslexie worden tijdens de groepsbespreking geselecteerd, waarna nader onderzoek en extra hulp kan plaatsvinden. Ook hierover worden ouders uiteraard ingelicht. Waar nodig kan er ook contact worden gezocht met gespecialiseerde instituten. De school heeft de beschikking over een software programma voor dyslectische leerlingen (Sprint+). De GZ-psycholoog van de school kan een dyslexieverklaring afgeven.

## Jeugdgezondheidszorg

In de periode dat uw kind naar school gaat, maakt het een grote ontwikkeling door. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal is het kind in de groei. De afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD volgt het kind in zijn groei en ontwikkeling. Aan de school is een jeugdarts verbonden. Voor onze school is dat: K. de Geus

Het programma voor de basisschool ziet er als volgt uit:

Groep 1 (4,5 jarigen)

Een test van het gezichtsvermogen, afgenomen door de medisch team assistente op de school.

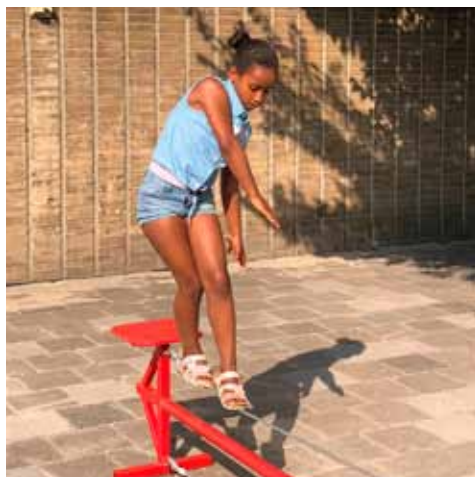
Groep 2 (5,3 tot 5,9 jarigen)

Een onderzoek afgenomen door de jeugdarts in aanwezigheid van (één van de) ouders/verzorgers op het bureau van de jeugdgezondheidszorg. Ook test de medisch team assistent het gehoor.

## Maatschappelijk werker

De maatschappelijk werker van de school, mevr. R. Badal, werkt op maandagochtend op school. Indien wenselijk kunnen ouders een afspraak maken met de maatschappelijk werker. Voorts heeft de school direct of indirect contacten met:

RIAGG, Boddaert centra, Juliana Kinder Ziekenhuis, de Jutters, Sophia stichting revalidatie centrum, Kinderfysiotherapeut, De Bruggen, Stichting Jeugdformaat enz.



## 7. School en thuis

### Samenwerking met de ouders

We nemen onze taak om uw kind optimaal te laten ontplooiën serieus. We zijn ons daarbij bewust dat we deze taak alleen in samenwerking met u als ouder/verzorger kunnen vervullen. We vinden het dan ook belangrijk om een goed contact met u te hebben. Van u verwachten we, dat u actief betrokken bent bij het leerproces van uw kind dat u aanwezig bent bij de gesprekken over uw kind. Zeker bij de jongere leerlingen is het contact over wat er op school gebeurt van groot belang. Vooral de jongere leerlingen kunnen moeilijk precies vertellen wat er op school gebeurt. Verschillende ouders hebben daarom met de leerkracht van hun kind de afspraak gemaakt dat er op een vast moment in de week (telefonisch) contact is waarin ouders en leerkracht elkaar even ‘bij praten’. De leerkrachten zullen ook zelf het initiatief nemen om contact te maken op het moment dat zij merken dat de leerling anders reageert dan de leerkracht gewend is.

Drie maal per jaar wordt er een ouderavond/rapportenavond georganiseerd. Na ongeveer 6 schoolweken is er een ouderavond waar gesproken wordt over de bevindingen van ouders, kind en leerkracht in de eerste weken. De leerkrachten komen jaarlijks op huisbezoek. Het kan voorkomen dat wij contact met u moeten opnemen naar aanleiding van wat er op school is gebeurd. Dan willen wij weten waar wij u kunnen bereiken. Zonder uw toestemming wordt uw adres en telefoonnummer nooit aan andere ouders doorgegeven. Wij vertrouwen erop dat u van zich laat horen als er iets is. U kunt er op rekenen dat wij dat ook doen.

Wanneer ouders gescheiden leven informeert de school actief de ouder die belast is met het ouderlijk gezag (over het algemeen de ouders bij wie het kind woont). De andere ouder (voor deze ouder geldt over het algemeen een omgangsregeling) wordt “passief” geïnformeerd. Gescheiden ouders krijgen beiden de gelegenheid om over hun kind te praten, tenzij de omgangsregeling anders aangeeft. Wanneer er in de gezinssituatie dingen gebeuren die van invloed zijn op het hele functioneren van het kind, dan is het goed als u daarover contact opneemt met de school. Samen met u willen wij proberen uw kind zo goed mogelijk op te vangen. Het is ook van groot belang dat uw kind leert omgaan met leeftijdsgenoten buiten school. Wij adviseren de ouders daarom nogal eens te proberen hun kind te plaatsen op een club, zodat het in de buurt niet alleen komt te staan. Op zo’n manier kunnen ouders en school samenwerken aan een toekomst die voor het kind vooruitzichten biedt.

Ouders, verzorgers die af en toe de handen uit de mouwen willen steken voor de school zijn van harte welkom. Wilt u wel een keer helpen, rijden met een uitstapje of op een andere manier betrokken zijn bij school? Laat het de groepsleerkracht weten.



## Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 2 ouders/verzorgers en 3 leerkrachten. De MR houdt zich vooral bezig met het 'onderwijsbeleid' op de school. Hierbij kunt u denken aan: het schoolplan, het activiteitenplan, het personeelsbeleid, aanschaf nieuwe methoden, de huisvesting etc. Ook wordt elk jaar de begroting voorgelegd. In de MR zitten ouders/verzorgers van leerlingen. De leden van de MR worden gekozen door de ouders/verzorgers van de leerlingen en door het personeel van de school. De directeur is adviseur van de MR.

De MR vertegenwoordigt dus zowel de ouders als personeel.

### Ouderleden van de MR zijn

mevr. Koolstra (moeder van Lindsay)

vacature

### Schoolleden van de MR zijn

mevr. M. de Borst

de heer R.P. Heijstek (adviserend lid)

De notulen van de MR vergaderingen en het reglement van de MR liggen op school ter inzage.

## Klachten / contactpersoon

Overall waar gewerkt wordt ontstaan wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt, dus ook op onze school. Die misverstanden of fouten moeten natuurlijk wel uitgepraat en opgelost worden. Als ouder richt u zich in eerste instantie tot de leerkracht van uw kind en/of andere direct betrokkene om over zaken waar u zich niet in kunt vinden te overleggen. Ons streven is dat elke leerkracht u en/of uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en/of uw kind luistert en samen met u en/of uw kind naar de best mogelijke oplossing zoekt. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of komt u er met de leerkracht niet uit, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft tot taak uw klacht aan te horen, u door te verwijzen naar de directie of eventueel naar een andere instantie. De contactpersoon op onze school is mevr. drs. L. Bhola.

Mocht de kwestie na overleg met de directie voor u alsnog niet op een bevredigende wijze zijn opgelost, dan kunt u uw klacht neerleggen bij de Voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden. U kunt ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon van de SCOH. Op grond van de klachtenregeling staat het u ook vrij direct een klacht in te dienen bij de Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), waarbij de SCOH is aangesloten. Het beleid van de GCBO is er evenwel op gericht dat klachten zoveel mogelijk binnen de (school)organisatie zelf worden opgelost. In het kader van dit beleid verwijst de GCBO zaken die nog niet voldoende binnen de organisatie zelf zijn behandeld, naar de organisatie terug teneinde te bewerkstelligen dat binnen de organisatie alle wegen worden bewandeld om tot oplossing van de klacht te komen. Kan de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan neemt de GCBO de klacht uiteraard in behandeling. Gelet op het beleid

van de commissie geven wij u dringend in overweging een klacht in eerste instantie op te lossen op schoolniveau en – indien dit niet leidt tot een voor u bevredigende uitkomst – de zaak voor te leggen aan het bestuur van de SCOH, in de persoon van de Voorzitter van het College van Bestuur.

Bij klachten over seksueel geweld of seksuele intimidatie verzoeken we u direct de directeur van de school of de Voorzitter van het College van Bestuur van de SCOH hiervan in kennis te stellen. Ook kunt u direct contact opnemen met de vertrouwensinspecteur, tel.nr. 0900 - 1113111

De klachtenregeling kunt u vinden op de website van de SCOH: [www.scoh.nl](http://www.scoh.nl)

### Meldplicht en meldcode

Elke werknemer van SCOH heeft een wettelijke Meldplicht indien er een vermoeden bestaat dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan ernstig grensoverschrijdend gedrag. Het bestuur informeert de Landelijke Vertrouwensinspecteur (van de Onderwijsinspectie) over alle ontvangen meldingen. De contactpersoon valt ook onder de wettelijke Meldplicht. De Meldplicht geldt daarentegen niet voor de externe Vertrouwenspersoon. Deze heeft een geheimhoudingsplicht.

### Het adres van de Voorzitter van het College van Bestuur van de SCOH is:

De heer G.J. van Drielen  
Postbus 18546  
2502 EM Den Haag  
Tel: 070 - 3118787

### Het adres van de Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs is:

Postbus 82324,  
2508 EH Den Haag.  
Tel. 070-386 16 97  
E-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
Website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

### Vertrouwenspersoon

Als u van mening bent dat uw klacht onvoldoende serieus wordt genomen, kunt u altijd contact opnemen met de extern vertrouwenspersoon van de SCOH.

De taak van de vertrouwenspersoon is na te gaan of de klacht opgelost kan worden door bemiddeling of dat er aanleiding is tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt de vertrouwenspersoon u bij de verder procedure.

Centrum Vertrouwenspersonen Plus, mw. Lilian Vermeulen en dhr. Anton de Leeuw is de extern vertrouwenspersoon van de SCOH. Hij is bereikbaar op tel nr 070-362 40 09.

## 8. Ontwikkelingen op de Springplank

Het team op de Springplank is een professionele leergemeenschap. Dat betekent dat wij werken vanuit een duidelijke visie, open zijn, samenwerken, duidelijke doelen stellen en altijd op zoek zijn naar verbetering. Dit met als doel leerlingen en leerkrachten elke dag een beetje beter te laten worden in hun ontwikkeling en professioneel handelen.

In het schooljaar 2018 - 2019 zullen wij ons op de volgende gebieden ontwikkelen:

- Invoeren van Lijn 3. Technisch leesmethode voor de onderbouw.
- Implementeren van 'Zien is Snappen' vanaf januari 2019. Zien is Snappen is een ondersteunende methodiek voor anderstalig leerlingen.
- Ontwikkelen nieuwe schoolplan 2019-2023. Visie/ Missie. Er is een verbinding met de strategische agenda van SCOH.

De overige beleidsvoornemens staan in het jaarplan 2018-2019. Een exemplaar ligt ter inzage bij de directie van de school.



## 9. Veiligheid, verzuim en verlof

### Agressie en pestprotocol

In geval van agressie, verbale agressie en geweld van leerlingen of ouders tegen leerlingen, personeelsleden of materiële zaken in de school hanteren wij duidelijke regels:

1. Er wordt aangifte gedaan bij de politie.
2. Er wordt onderzocht of de leerling van school verwijderd moet worden of de ouder de toegang tot de school ontzegd moet worden.
3. Materiële schade zal worden verhaald.

Onder agressie verstaan we ieder vorm van gedrag dat erop gericht is iemand lichamelijk of geestelijk te schaden. Als de agressie zich uit in een opzettelijke poging om iemand ernstig lichamelijk letsel toe te brengen spreken we van geweld.

De school heeft een pestprotocol. Dit pestprotocol is onderdeel van het SCOH veiligheidsbeleid. Het pestprotocol ligt op school ter inzage.

Leerkrachten, leerlingen en ouders praten op respectvolle wijze met elkaar. Schelden met erge ziektes, discriminerende opmerkingen over huidskleur, afkomst en neerbuigende opmerkingen over familieleden zullen niet worden getolereerd. Ouders, verzorgers zullen op de hoogte worden gesteld en de school zal passende maatregelen nemen om het ongewenste taalgebruik tegen te gaan.

### Schoolverzuim en verlof

Wanneer een leerling vaak verzuimt, zonder een reden voor dit verzuim te melden aan de school, is de school wettelijk verplicht dit verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ook bij regelmatig te laat komen is de school verplicht leerplicht daarvan in kennis te stellen. (zgn. 3-6-9 regeling. Bij 3 keer te laat, wordt u op de hoogte gesteld door de administratie, bij 6 keer te laat, wordt u uitgenodigd voor een gesprek op school, bij 9 keer te laat wordt leerplicht ingeschakeld). Deze zal dan vervolgens onderzoeken wat de reden voor het verzuim is en ouders eventueel beboeten voor het ongeoorloofd verzuim van hun kind.

Blijft er daarna sprake van ongeoorloofd verzuim dan kan de school, in overleg met de leerplichtambtenaar, besluiten tot een melding bij 'Veilig Thuis Haaglanden'. (Veilig Thuis Haaglanden, Waldeck Piermontkade 872, 2518JS Den Haag email: [info@veiligthuishaaglanden.nl](mailto:info@veiligthuishaaglanden.nl)).

Ook ingeval van andere zorgen kan school in overleg met u de zorgen melden bij 'Veilig thuis' om er zo voor te zorgen dat uw kind zowel thuis als op school de begeleiding blijft krijgen die het nodig heeft.

### Richtlijnen t.a.v. het verlenen van extra verlof aan leerlingen

In 1994 is de Leerplichtwet herzien. Onlangs heeft de gemeente Den Haag alle scholen gewezen op de richtlijnen t.a.v. het verlenen van **extra verlof**. De ouders en de scholen moeten zich hieraan houden. Hieronder vindt u een aantal van die richtlijnen vermeld. Voor aanvullende informatie kunt u contact opnemen met de afdeling Leerplicht van de gemeente 070 353 51 98.

## Samengevat komen de wijzigingen er op neer dat:

*Geen verlof mogelijk is buiten de schoolvakanties. Bij ongeoorloofd verzuim moet de school na de tweede dag leerplicht in kennis stellen van het verzuim van het kind.*

### Op die algemene regel zijn enkele uitzonderingen:

Bruiloften, familiefeesten  
Ziekte, overlijden, bevalling

alléén de dag van het feest  
alleen met een bewijs,  
indien mogelijk vooraf.  
alleen toegestaan met een  
verklaring van de werkgever  
waaruit verplichte afwijking blijkt.  
Deze vakantie mag niet vallen in  
de eerste twee schoolweken van het  
nieuwe schooljaar.

Extra verlof i.v.m. zakelijke omstandigheden\*

\* De gemeente Den Haag gaat luxe verzuim hard aanpakken. Er is geen verlof mogelijk buiten de schoolvakanties. Vooral bij de zgn. 'zakelijke omstandigheden' is het niet meer mogelijk op vakantie te gaan omdat b.v. een van de ouders vanwege de aard van het werk niet in de zomervakantie op vakantie kan. In de leerplichtwet staat dat een gezin minimaal 1 keer per jaar twee aaneengesloten weken op vakantie moet kunnen. De ervaring leert dat er per jaar twee vakanties zijn waarbij dat zeker mogelijk is, nl. de zomervakantie en de kerstvakantie.

Verlof wegens omstandigheden van medische en/of sociale aard die buiten de wil van de ouders liggen.

Bij een aanvraag van meer dan 2 schoolweken beslist de leerplichtambtenaar.

Extra verlof i.v.m. financiële omstandigheden zoals: meerijden met anderen, goedkoper buiten het seizoen en vakantie betaald door anderen is niet toegestaan.

## Verzekeringen

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor alle leerkrachten en al diegenen die aan de schoolse activiteiten deelnemen. Voor alle leerlingen is er een ongevallenverzekering afgesloten.

De school is bij verlies of diefstal niet aansprakelijk voor eigendommen van de leerlingen zoals jassen, tassen, sieraden enz. Waardevolle spullen zoals telefoon, ipod, psp en ipad graag thuis laten.

Het kan gebeuren dat uw kind tijdens het spel, op het schoolplein of tijdens andere activiteiten schade ondervindt of een ander schade toebrengt. De school kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. In die gevallen is een door u afgesloten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering van groot belang.

## Vervoer

Als ouder, verzorger bent u verantwoordelijk voor het vervoer naar en van school.

Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen kan er voor een leerling vervoer worden aangevraagd. De gemeente Den Haag behandelt de aanvragen voor leerlingenvervoer.

In principe kan een kind alleen in aanmerking komen voor aangepast vervoer, wanneer het woonadres buiten een straal van 6 km van de school ligt en het kind jonger is dan 10 jaar. De ervaring leert dat alleen in zeer uitzonderlijke gevallen van deze regel wordt afgeweken.

Voor leerlingen die in Den Haag wonen zijn er op de administratie van de school aanvraagformulieren aanwezig.

In alle andere gevallen moet de vervoersaanvraag door de ouders zelf worden ingediend bij de gemeente waar u woonachtig bent.

De gemeente vraagt de school om bevestiging en onderbouwing van de aanvraag. De directeur van de school moet de aanvraag ondertekenen. De gemeente heeft richtlijnen opgesteld voor het verstrekken van een vergoeding voor de kosten van het openbaar vervoer. Hiervoor is een formulier bij de schooladministratie verkrijgbaar.



## 10. Jaarlijkse kosten:

### Ouderbijdrage

Per jaar wordt er van de ouders een vrijwillige bijdrage van € 70,- voor ouderbijdrage gevraagd. Hieruit worden allerlei uitgaven betaald, zoals de schoolreis, schoolkamp, feestweek voor de eindgroep, lessen in het Koorenhuis en Museon, feesten zoals Sinterklaas en Kerstfeest, sportactiviteiten, onkosten verbonden aan speciale projecten enz. Hiervoor wordt niet apart geld gevraagd.

De ouderbijdrage kunt u contant meegeven naar school of storten op:

IBAN NL76ABNA0 50 324 96 45 t.n.v. De Springplank-Den Haag  
onder vermelding van 'Ouderbijdrage 2018-2019 en de naam van uw kind.

U kunt de ouderbijdrage ook in termijnen betalen.

### Ooievaarspas

De gemeente Den Haag geeft voor diegene die in aanmerking komt voor een ooievaarspas het komend jaar een gedeeltelijke vrijstelling van de ouderbijdrage.

De bijdrage van de gemeente voor de houders van een Ooievaarspas bedraagt € 50,-

Om deze bijdrage te krijgen moet de ooievaarspas op school worden gescand.

U kunt het resterende bedrag van € 20,- contant meegeven naar school of storten op  
IBAN NL76ABNA0 50 324 96 45 t.n.v. De Springplank- Den Haag o.v.v. 'Ouderbijdrage  
2018-2019 en de naam van uw kind.

### Schoolmelk

De kinderen kunnen op school dagelijks melk drinken. De aanmeldingsformulieren zijn verkrijgbaar bij de administratie van de school en kunnen weer op school worden ingeleverd. Na enkele weken krijgt u voor de betaling van de schoolmelk een acceptgiro thuisgestuurd en krijgt de school bericht dat uw kind voortaan melk krijgt. Schoolmelk kost voor het hele schooljaar € 78,-. U kunt ook in 3 termijnen betalen.

## 11. Schooltijden, vrije dagen en schoolvakanties

### Vakantierooster

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| Prinsjesdag        | 18 september              |
| Herfstvakantie     | 22 t/m 26 oktober         |
| Kerstvakantie      | 24 december t/m 4 januari |
| Voorjaarsvakantie  | 25 februari t/m 1 maart   |
| Meivakantie        | 19 april t/m 3 mei        |
| Hemelvaartsdag     | 30 en 31 mei              |
| Tweede Pinksterdag | 10 juni                   |
| Zomervakantie      | 22 juli t/m 30 augustus   |

### Studiedagen en groepsbesprekingen

Studiedagen: maandag 17 september, dinsdag 13 november, donderdag 7 februari, woensdag 13 maart, vrijdag 28 juni.

Groepsbesprekingen:

Tijdens de groepsbesprekingen zijn de leerlingen vanaf 12.15 uur vrij.

28 januari: groep joki en 4-5; 29 januari: groep 3 en 5; 30 januari: groep 4 en 5-6;

4 februari: groep 6; 5 februari: groep 7A; 6 februari groep 7B

Vrije dagen Joki-groepen: 24 september, 30 oktober, 15 januari en 16 april.

### Schooltijden

Joki groepen:

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.30 - 14.30 uur

woensdag: 8.30 - 12.15 uur

Groep 3:

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.30 - 14.45 uur

woensdag: 8.30 - 12.30 uur

Overige groepen:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 8.35 - 14.45 uur.

Woensdag: 8.35 - 12.30 uur.

### Verantwoording uren schooltijden

Ma, di, do en vr: 21.40 uur

(ochtend incl. pauze 3.35, middag 2.00)

Woensdag (incl. pauze): 3.50 uur

25.30 uur per week

25.30 uur per week x 40 schoolweken = 1012 uur (wettelijk minimum 930 uur)

### Naschoolse opvang

De school zelf verzorgt geen naschoolse opvang. De school heeft hiervoor contact gelegd met Kinderopvang DAK en het daarbij aangesloten Kindercentrum Femke.

Aan de school is een dependance van Femke Dak verbonden. Buitenschoolse opvang bestaat uit opvang voor schooltijd, na schooltijd en tijdens de vakanties. Tijdens de opvang voor schooltijd is het mogelijk uw kind rustig te laten ontbijten. Zo begint het



kind rustig en ontspannen aan een nieuwe schooldag. Bij de opvang na schooltijd en in de vakanties organiseert het kindercentrum verschillende activiteiten. Vanaf 1 januari 2008 is de opvang voor schooltijd open van 7.30 uur tot 8.30 uur. De opvang na schooltijd is open vanaf einde schooltijd tot 18.30 uur. Dit geldt voor de 40 schoolweken. In alle vakanties en op studiedagen/margedagen van leerkrachten (mits er voldoende kinderen zijn) is de buitenschoolse opvang geopend van 8.15 uur tot 18.30 uur. Voor kinderen die tijdens de schoolweken zowel voor als na schooltijd naar de opvang gaan, is het centrum geopend van 7.30 tot 18.30 uur.

Indien u belangstelling hebt voor Buitenschoolse opvang kunt u contact opnemen met Astrid Vis contactpersoon kindercentrum Femke Dak of via school.

Kindercentrum Femke Dak Dependance:  
Wolweversgaarde 178,  
2542 BH Den Haag  
070 309 71 42

Gebouw Kleurrijk  
Ambachtsgaarde 3  
2542 ED Den Haag  
06 81743548



## Slotwoord

Zoals u zult hebben gelezen, is er veel nodig om een school goed te laten draaien. Wij willen dan ook alle collega's alvast bedanken die dit jaar (weer) hun beste beentje voor gaan zetten voor het welbevinden van uw kind.

Mensen die in het speciaal onderwijs werken, zijn mensen met gevoel voor het 'speciale' kind. Zij doen alles wat in hun vermogen ligt, om de periode op de Springplank voor uw kind ook echt speciaal te maken.

Met vriendelijke groet,  
Ronald Heijstek





